

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 2»
Г.ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 . 12 . 20 24

№ 389

**«О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 2024 – 2025 учебном году».**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», методическими рекомендациями Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, приказом министерства образования Тульской области от 04.12.2024 года № 1816 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Тульской области в 2025 году», приказом управления по образованию и социальным вопросам администрации муниципального образования Ясногорский район от 12.12.2024 года № 17-06/1/44 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ясногорском районе Тульской области в 2025 году», в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МОУ «ЦО №2» г Ясногорска 12 февраля 2025 года в 9А и 9Б классах в 09-00 часов.
2. Выделить для проведения итогового собеседования по русскому языку следующие помещения:
26, 27 кабинеты – аудитории для устного ответа с собеседником,
29 кабинет – аудитория ожидания обучающимися своей очереди для устного ответа.
3. Назначить ответственным в образовательной организации за проведение итогового собеседования по русскому языку Пархоменко Ирину Юрьевну, зам. директора по УВР.
4. Назначить организаторами проведения итогового собеседования по русскому языку:
экзаменаторы – собеседники - Лобанова К.Ю., Игнатова Э.А.
эксперты - Улыбышева С.В, Журавлева Г.В.
организатор в аудитории ожидания, обеспечивающий передвижение обучающихся - Кукушкина Е.В.
технический специалист - Николаева Е.И.
5. Организаторам проведения итогового собеседования по русскому языку ознакомиться с инструктивными материалами по проведению итогового собеседования по русскому языку.
6. Организаторам проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствующих кабинетах:
– проверить готовность аудитории перед проведением работы;
– получить от ответственного за проведение итогового собеседования по русскому языку материалы для проведения работы;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения работы;
- эксперту по ходу ответа обучающегося заполнить схемы оценивания устных ответов, по окончании проведения работы с ответственным организатором заполнить итоговую таблицу проведения итогового собеседования по русскому языку;

7. При проведении итогового собеседования по русскому языку руководствоваться Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Тульской области в 2025 году, утвержденном приказом Министерства образования Тульской области от 04.12.2024г № 1816;

8. Зам. директора по УВР, Николаевой Е.И., внести соответствующие изменения в расписание уроков на 12 февраля 2025 года.

9. Классному руководителю 9-ых классов Тригуб Л.И. довести до сведения обучающихся и родителей необходимую информацию.

Директор



И.Ю. Иванова