

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»  
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято  
на педсовете № 1  
от «28» августа 2024г.

Утверждаю  
Директор МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска  
Ю.И. Иванова  
Приказ от «01» сентября 2024г. № 238



**ГODOVOЙ ПЛАН  
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК»  
МОУ «ЦО №2» Г. ЯСНОГОРСКА  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## Содержание:

### **1. Информационная часть.**

- 1.1 Нормативное обеспечение образовательной деятельности структурного подразделения.
- 1.2. Программно-методическое обеспечение.
- 1.3. Развивающая предметно-пространственная среда.

### **2. Анализ работы структурного подразделения за 2023-2024 учебный год.**

- 2.1. Сведения о педагогических кадрах:
- 2.2. Анализ воспитательно-образовательной работы структурного подразделения.
- 2.3. Мониторинг качества образовательного процесса.
- 2.4. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в Учреждении.
- 2.5. Анализ заболеваемости воспитанников.
- 2.6. Организация работы в адаптационный период во второй группе раннего возраста.

### **3. Кадровое обеспечение.**

- 3.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.
- 3.2. Аттестация педагогов.
- 3.3. Направления в работе (темы по накоплению и обобщению педагогического опыта).

### **4. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.**

- 4.1. Педагогические советы, семинары и медико-педагогические совещания.
- 4.2. Консультации для воспитателей.
- 4.3. Открытые мероприятия.

### **5. Работа с родителями.**

- 5.1. Общие родительские собрания.
- 5.2. План групповых родительских собраний.

### **6. Преемственность в работе школы и структурного подразделения.**

### **7. Контроль и руководство.**

### **8. Приложения к годовому плану на 2024-2025 уч. г.**

1. План взаимодействия со школой.
2. План-график оперативного контроля.
3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
4. Перспективный план проведения праздников.
5. План проведения физкультурных досугов на 2024-2025 учебный год
6. План проведения музыкальных досугов на 2024-2025 учебный год
7. Выставки и конкурсы.
8. План мероприятий по пожарной безопасности
9. План работы по антитеррористической безопасности.
10. План-график проведения практических тренировок по эвакуации воспитанников и сотрудников из здания МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях

## **1. Информационная часть.**

Структурное подразделение Детский сад «Светлячок» муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования №2» г. Ясногорска (далее Учреждение) размещено в типовом двухэтажном здании с участками и хозяйственными постройками.

Год постройки – 1973 г.

Адрес: 301030 г. Ясногорск, Тульская область, ул. Машиностроителей 16.

Тел/факс: 27337, E-mail: nina.zotkina@bk.ru

Лицензия: Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 0133/02920 (серия 71ЛО2 регистрационный номер № 0000141) от 11.12.2015г.

Функционирует с 1973 года.

Старший воспитатель: Жилина Мария Ивановна

Наполняемость групп для образовательного учреждения устанавливается в соответствии с нормативами, определенными законодательством Российской Федерации в области образования.

В структурном подразделении функционирует 8 возрастных групп общеразвивающей направленности (наполняемость групп):

- первая группа раннего возраста (с 1,5 до 2 лет) – группа № 8
- вторая группа раннего возраста (с 2 до 3 лет) – группа № 3
- младшая группа (с 3 до 4 лет) – группа № 2, № 7
- средняя группа (с 4 до 5 лет) – группа № 1
- старшая группа (с 5 до 6 лет) – группа № 5, № 6
- подготовительная группа (с 6 до 7 лет) – группа № 4

Дополнительно оборудованы:

- Музыкально-спортивный зал;
- Театральная комната;
- Музыкально - интерактивная гостиная;
- «Русская изба»;
- Методический кабинет;
- Медицинский кабинет с процедурной комнатой;
- Спортивная площадка на улице;
- Прогулочные площадки для игровой, познавательно – исследовательской деятельности воспитанников и их физического развития;
- Цветники, огород для выращивания овощей.

Состояние материально - технической базы и медико-социальных условий Учреждения соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

### **1.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности структурного подразделения**

Педагогический процесс в Учреждении строится в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября

2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2000 года №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2007 № 03-1213 «О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Уставом МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска.

## **1.2. Программно-методическое обеспечение**

Содержание педагогического процесса определяется Образовательной программой дошкольного учреждения, разработанной на основе федеральной образовательной программы.

Содержание психолого – педагогической работы с детьми 1,5 – 7 лет дается по образовательным областям:

- Социально – коммуникативное развитие (социализация, ребенок в семье и сообществе, самообслуживание, трудовое воспитание, формирование основ безопасности)

- Познавательное развитие (формирование элементарных математических представлений, развитие познавательно – исследовательской деятельности, ознакомление с предметным окружением, ознакомление с социальным миром, ознакомление с миром природы)

- Речевое развитие (развитие речи, художественная литература)

- Художественно-эстетическое развитие (приобщение к искусству, изобразительная деятельность, конструктивно-модельная деятельность, музыка);

- Физическое развитие детей (физическая культура, формирование начальных представлений о здоровом образе жизни).

С целью обеспечения организации образовательного процесса наряду с образовательной программой педагогический коллектив использует следующие парциальные программы: Князева О.Л., Маханева М.Д. Парциальная программа «Приобщение к истокам русской народной культуры», Чумакова И.В. Парциальная

образовательная программа регионального проекта «Современные дети»: «Родной край глазами детей».

### **1.3. Развивающая предметно – пространственная среда.**

Развивающая среда в Учреждении – это система условий, обеспечивающая всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка. Она включает ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного и социально-коммуникативного, речевого развития детей. В Учреждении к ним относятся природные объекты, физкультурно-игровые и оздоровительные сооружения, предметно-игровая среда, музыкально-театральная среда, предметно – развивающая среда занятий и др. Такая среда позволяет ребенку активно действовать в ней и творчески ее видоизменять.

В групповых помещениях развивающая предметно-пространственная среда соответствует современным требованиям федерального государственного образовательного стандарта, оборудованы центры для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории Учреждения имеются прогулочные участки, цветники, пешеходный перекресток и спортивно-игровая площадка.

Таким образом, можно сделать вывод, что перечень и количество оборудования в полной мере соответствуют требованиям и положениям образовательной программы, реализуемой в учреждении.

В качестве основных критериев создания и совершенствования развивающей среды мы рассматриваем следующие направления:

- выполнение требований СанПиН, что является базой оптимизации условий развития и эмоционального благополучия детей;
- создание полноценной социальной среды развития ребенка, условий для взаимодействия между детьми и общения со взрослыми;
- оборудование и использование группового участка, позволяющее организовать разнообразные формы педагогической работы с детьми и способствующее к проявлению разных видов их активности;
- использование игрового, спортивного и другого оборудования с ориентацией на дошкольника.

## **2. Анализ работы структурного подразделения за 2023 - 2024 уч. год.**

### **2.1. Сведения о педагогических кадрах:**

Комплектование кадрами строится в соответствии со штатным расписанием. Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Педагогический состав – 15 человек:

Старший воспитатель – 1.

Музыкальный руководитель – 1.

Инструктор по физической культуре- 1.

Воспитатель – 12.

На сегодняшний день в МОУ «ЦО № 2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности. Администрация МОУ «ЦО № 2» г. Ясногорска осуществляет подбор педагогических кадров, что позволяет отобрать инициативных, активных и компетентных педагогов с высоким образовательным уровнем.

### Качественный и количественный состав педагогов

Учебный год	Кол-во педагогов	Образование				Пед. стаж				Категории			
		В.П.	С.С.П.	С.С.н. П.	Пед.клас	до 5	5-10	10-20	20 и более	В	1	б/к	Соответствие
2023 - 2024	15	3	4	6	2	6	1	2	6	2	3	6	4

Большое внимание уделялось повышению профессионального уровня педагогов через организацию конкурсов педагогического мастерства по формированию развивающей пространственно-предметной среды и организации образовательной деятельности, курсовую подготовку, аттестацию, самообразование. В мероприятиях приняли участие:

Кулакова О.А.: Областной конкурс в сфере воспитания «Традиции и инновации в воспитании» Номинация «Воспитание в обучении»

Жилина М.И.: Фестиваль педагогических практик «Образование. Семья. Здоровье»

Свиридова Л.П.: Регионального конкурса лучших практик реализации дополнительных общеобразовательных программ и мероприятий социально-гуманитарной направленности номинация «Методический калейдоскоп»

Швыркова К.В.: 26.03.2024г., «РМО для воспитателей «Формирование экологических представлений у детей дошкольного возраста», (МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска СП Детский сад «Алёнушка»)

Жилина М.И., Грач Н.А., Коломиец Т.А.: курсы повышения квалификации на базе ИПКиППРО ТО «Организация дошкольного образования в условиях реализации ФГОС: современные направления и инновационные практики»

Кулакова О.А. подтвердила высшую квалификационную категорию (Приказ от 16.02.2024 № 246)

Швыркова К.В.: заявка на участие в региональном конкурсе «Призвание-учить!»

#### Выводы:

Количественный состав педагогов структурного подразделения Детский сад «Светлячок» за последний год не изменился. Все педагоги имеют специальное образование, квалификацию и опыт работы. Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов и курсов повышения квалификации.

#### 2.2. Анализ воспитательно-образовательной работы структурного подразделения.

Дошкольное образование в структурном подразделении Детский сад «Светлячок» осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного учреждения, разработанной на основе ФОП ДО.

Воспитательно – образовательный процесс в группах организован в соответствии с требованиями СанПиН. Содержание и организация образовательного процесса в учреждении регламентировалась перспективно-календарными планами педагогов, сеткой ООД и моделью дня для каждой возрастной группы.

В 2023 - 2024 учебном году работа нашего структурного подразделения была направлена на решение следующих задач:

1. Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности и создание предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

2. Речевое развитие дошкольников.

3. Повышение профессиональной компетентности педагогов через использование в педагогическом процессе современных образовательных технологий (мастер-классы, обучающие семинары, вебинары, семинары-практикумы, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, на курсы повышения квалификации, прохождение аттестации и др.).

4. Продолжать работу по взаимодействию всех участников образовательного процесса - педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

#### **Участие в конкурсах**

1. Районная выставка детско-родительских работ «Мой любимый воспитатель», Сертификат за участие, Гольтяев Егор, Аблов Марк, Ичетовкина Виктория и др.

2. Выставка-конкурс «Осенины-осени именины», Грамота участника-Лыгорева Мария, Кулакова Ольга Александровна-Диплом победителя.

3. Международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»: Диплом победителя-Зубарева Алиса.

4. Всероссийский конкурс детского рисунка «Персонаж ЗОЖ», сертификат участника: Фадеева Василиса.

5. Общероссийский конкурс рисунков «Разноцветные капли», Диплом участника: Нестерова Виктория, Худик Ульяна и др.

7. Общероссийская акция «Дарите книги с любовью», благодарность за участие группа №1 «Радуга», группа №8 «Ромашка», группа №2 «Солнышко».

8. Региональный конкурс лучших практик реализации дополнительных общеобразовательных программ и мероприятий социально-гуманитарной направленности, номинация «Методический калейдоскоп», Грамота участника – Свиридова Людмила Петровна.

9. Конкурс на лучшую авторскую новогоднюю открытку «Новогодний арт без преград», Диплом участника – Ольховская Алина, Нестерова Виктория, Диплом победителя – Швыркова Кира Владимировна, Макарова Анна Александровна

10. Районный конкурс «Снежные забавы 2023/2024»

11. Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Охрана труда глазами детей», Сертификат участника – Дегтярева Юлия

12. Районный конкурс «Сударыня Масленица-2024», Диплом участника – Писаревская Екатерина, Бобес Омар

13. Региональный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина-2024», Сертификат участника – Нестерова Виктория, Худик Ульяна, Фадеева Василиса

14. Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, Сертификат участника – Нестерова Виктория

15. Всероссийский «День эколят», проводимого 25 апреля, Сертификат участника.

14.Областной субботник

В 2023-2024 учебном году в группах велась кружковая работа (имеются отчеты по кружковой работе)

- «Добрый мир» Воспитатель Свиридова Л.П.

-«Веселая акварелька» Воспитатель Павлова Ю. В.

- «Озорные ладошки» Воспитатель Швыркова К. В.

Систематически проводились общие родительские собрания на различные темы, которые соответствуют поставленным годовым задачам. В течение года родители были активно вовлечены в образовательный процесс учреждения: принимали участие в трудовых, досуговых и спортивных мероприятиях.

Также было организовано несколько выставок детского творчества, в которых родители принимали активное участие: «Осенние фантазии», «Новогодняя сказка», «Весенняя капель» и др.

В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды, создание с учётом требований реализуемой образовательной программы и с учётом интеграции образовательных областей. Предметно-пространственная среда организована педагогически целесообразно, отличается высокой культурой, создает комфортное настроение у взрослых, способствует эмоциональному благополучию детей. Оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы. В течение учебного года в группы приобретена новая мебель, игрушки, методические пособия.

Наше учреждение поддерживает тесную связь с разными учреждениями города:

- МБУК «Ясногорская центральная библиотека им. В.В. Вересаева;
- МУДО «Ясногорская ДШИ им. М.П. Мусоргского» - занятия по дополнительной программе «Фольклор»;
- МБУК «ЯРХКМ».

Таким образом, можно сделать вывод, что методическая работа в учебном году прошла на достаточно высоком уровне. Пополнение предметно-пространственной развивающей среды учреждения осуществляется в соответствии с реализуемой программой и ФГОС ДО, продолжают работы по усовершенствованию материально-технической базы, создание благополучного микроклимата для развития детей остаётся одной из главных задач коллектива учреждения.

Деятельность коллектива учреждения в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам и удовлетворяют педагогический коллектив.

### **2.3. Мониторинг качества образовательного процесса.**

Деятельность воспитателей предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и самостоятельной деятельности воспитанников. Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы. Анализ усвоения детьми программного материала показывает стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Для определения уровня освоения образовательной программы, эффективности образовательной работы, педагогами ежегодно два раза в год проводится мониторинг воспитательно-образовательного процесса по пяти образовательным областям: (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

#### **Результаты диагностики освоения программы детьми по группам**

	Начало года			Конец года		
	В	С	Н	В	С	Н
Первая группа ран.возр. №3	8%	60%	32%	33%	58%	8%



Вторая группа ран возр №2	20%	60%	20%	80%	20%	-
Вторая группа ран возр №7	-	55%	45%	50%	50%	-
Младшая группа №1	33%	67%	-	59%	41%	-
Средняя группа №5	8%	84%	8%	76%	16%	8%
Средняя группа №6	-	59%	41%	75%	25%	-
Старшая группа №4	26%	74%	-	71%	29%	-
Подготовительная группа №8	12%	70%	18%	77%	23%	-

В – высокий уровень С – средний уровень Н – низкий уровень

Сравнительный анализ результатов педагогической диагностики в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, разработанной коллективом МОУ «ЦО № 2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что проведенная индивидуальная работа с детьми, у которых недостаточно сформированы или совсем не сформированы умения, навыки благотворно сказывается на результатах итоговой педагогической диагностики. Таким образом, образовательная деятельность в МОУ «ЦО № 2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми сведён к минимуму (выявляется у часто болеющих воспитанников и вновь поступивших), различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

#### **2.4. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в Учреждении.**

Структурное подразделение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

##### Педагогический блок:

- 8 групповых помещений: групповая комната, буфетная, туалетная комната, раздевалка, спальня;
- кабинеты и залы: кабинет зам. директора; методический кабинет, музыкальный зал, «Театральная комната», «Музыкально - интерактивная гостиная», «Русская изба».

##### Технические средства обучения:

- Телевизор – 2 шт.;
- Ноутбуки – 12 шт.;
- Экран – 1 шт.;
- Проектор – 5 шт.;
- Музыкальный центр – 2 шт.
- Интерактивная доска – 4 шт.
- Интерактивный стол – 2 шт.
- Планшеты – 18 шт.

Цифровое пианино – 1 шт.

Медицинский блок: медицинский и процедурный кабинет.

Хозяйственный блок: пищеблок, прачечная, склады, подсобные помещения.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды и требованиями федерального государственного образовательного стандарта, оборудованы центры для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории структурного подразделения – цветник, прогулочные участки и спортивно-игровая площадка.

## 2.5. Анализ заболеваемости воспитанников

Год	Общее кол-во детей	По возрасту		По полу		По группе здоровья			
		до 3 лет	до 7 лет	Дев.	Мал.	I	II	III	IV
2023-2024	112	38	74	52	60	67	29	16	-

По сравнению с прошлым годом заболеваемость снизилась: этому способствовала большая проделанная работа по использованию здоровьесберегающих технологий и закаливания, усиление контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей.

Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Работа по обеспечению здорового образа жизни осуществляется в трех взаимосвязанных направлениях:

Работа с детьми: специально организованные тематические, игровые, интегрированные ООД и игры с валеологической направленностью, тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование.

Работа с родителями: консультативная помощь медицинского работника, оформление тематических стендов, открытые ООД, индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, выход на родительские собрания медицинской сестры, оформление фотогазет, проведение совместных мероприятий.

Работа с сотрудниками ОУ: освещение вопросов здорового образа жизни в рамках педсоветов, семинаров, МО воспитателей и специалистов. На протяжении ряда лет в учреждении выстроена четкая система взаимодействия с учреждениями здравоохранения, обеспечивающая плановые профилактические осмотры, ежегодную диспансеризацию.

Поддержанию и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса способствует и соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20 при организации образовательного процесса в СП, при пополнении предметно-пространственной среды и укреплении материально-технической базы учреждения, при организации лечебно-профилактической и физкультурно-оздоровительной работы в ОУ, организации питания, соблюдению санитарно-гигиенических условий (профилактические, санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия).

## 2.6. Организация работы в адаптационный период в первой группе раннего возраста.

Воспитатели группы	Всего посту пило детей	Лёгкая степень адаптации		Средняя степень адаптации		Тяжёлая степень адаптации		Выбыло (из адаптационно й группы)	
		Кол- во детей	%	Кол- во детей	%	Кол- во детей	%	Кол- во детей	%
Кулакова О.А., Швыркова К.В.	13	10	77%	2	15%	1	8%	0	0%

На каждого ребёнка раннего возраста заполняется адаптационный лист. В группе проводилась большая разъяснительная работа с родителями, целесообразно применялся щадящий режим, в этих группах в основном наблюдалась адаптация лёгкой степени, дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателям, у них наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги стимулировали интерес детей к познавательным занятиям, на прогулке соблюдался активный двигательный режим, обучали навыкам соблюдения санитарно-гигиенических норм. Педагоги провели большую организационную работу среди родителей, дополнили игровое оборудование в группе и на участке.

## 3. Кадровое обеспечение.

Комплектование кадрами строится в соответствии со штатным расписанием. Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Педагогический состав – 15 человек.

Педагогический коллектив состоит из 15 педагогов, среди них:	
Старший воспитатель	1
Воспитатели	12
Музыкальный руководитель	1
Инструктор по физической культуре	1

### Характеристика педагогического состава.

Год	общее кол-во	Стаж				Квалификационная категория				Образование		
		До 5 лет	До 10 лет	До 20 лет	Свы ше 20 лет	В	П	Соответ ствие	Б/к	В	Сред. спец	Пед. клас с
2023-2024	15	3	2	5	5	2	3	6	4	2	11	2

**Возрастная характеристика педагогического состава**

20-30 лет	1	7%
30-40 лет	7	20%
40-50 лет	1	20%
50 и более лет	6	53%

**Расстановка кадров на учебный год**

<b>Группа</b>	<b>Воспитатели</b>	<b>Помощники воспитателя</b>
Первая группа раннего возраста №8	Свиридова Людмила Петровна Титова Нина Николаевна	Азизова Гуляман Азоревна
Вторая группа раннего возраста № 3	Кулакова Ольга Александровна Швыркова Кира Владимировна	Детсковская Людмила Николаевна
Младшая группа № 2	Павлова Юлия Викторовна Швыркова Кира Владимировна	Полякова Светлана Владимировна
Младшая группа № 7	Апостол Кристина Александровна Тимохина Маргарита Викторовна	Азизова Гуляман Азоревна
Средняя группа № 1	Данилина Татьяна Николаевна Тимохина Маргарита Викторовна	Логвеева Анастасия Борисовна
Старшая группа № 6	Валикова Марина Дмитриевна Коломиец Татьяна Ивановна	Сычева Людмила Владимировна
Старшая группа № 5	Грач Наталья Андреевна Коломиец Татьяна Ивановна	Логвеева Анастасия Борисовна
Подготовительная группа № 4	Сергеева Людмила Владимировна Титова Нина Николаевна	Ерусланова Марина Николаевна

**Самообразование педагогов**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Тема самообразования</b>	<b>Формы</b>	<b>Сроки</b>
1	Жилина М.И. (ст. воспитатель)	Организация внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Составление плана работы с педагогами, изучение материалов на курсах профессиональной переподготовки. Выступления на педагогических советах, семинарах.	В течение года.
2	Апостол К.А.	«Активизация словаря детей 3 – 4 лет»	Изучение методической литературы по данной проблеме. Составление плана работы с дошкольниками и родителями, участие в конкурсах.	В течение года.
3	Валикова М.Д.	«Полезные сказки детям»	Составление плана работы с дошкольниками и родителями, участие в конкурсах.	В течение года.

4	Грач Н.А.	Экспериментирование, как средство познавательной деятельности	Обобщение опыта работы Разработка конспектов, плана работы с детьми. Создание картотеки прогулок.	В течение года.
5	Думаньчук М.В. (муз. рук-ль)	Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста.	Изучение методической литературы по данной проблеме Составление плана работы с дошкольниками и родителями.	В течение года.
6	Данилина Т.Н.	«Развитие продуктивной деятельности детей через рисование, лепку, аппликацию, художественный труд»	Изучение методической литературы по данной проблеме. Составление плана работы с дошкольниками и родителями.	В течение года.
7	Кулакова О.А.	«Гестоластика, как средство развития мелкой моторики рук у детей»	Изучение методической литературы. Разработка конспектов, участие в семинарах. Обобщение опыта работы. Участие в конкурсах.	В течение года.
8	Коломиец Т. И.	«Художественная литература как средство эстетического развития детей дошкольного возраста»	Разработка конспектов ООД, составление плана работы с родителями.	В течение года.
9	Павлова Ю.В.	Развитие творческих способностей дошкольников средствами кукольного театра	Изучение методической литературы по данной проблеме. Составление плана работы с дошкольниками и родителями.	В течение года.
10	Свиридова Л.П.	Социально – коммуникативное развитие детей дошкольного возраста	Разработка конспектов ООД, составление плана работы с родителями.	В течение года.
11	Сергеева Л.В.	Формирование у дошкольников первоначальных представлений о финансовой грамотности	Изучение методической литературы по данной проблеме. Разработка конспектов ООД. Участие в семинарах, педагогических советах.	В течение года.
12	Тимохина М.В.	«От сказки к театру»	Изучение методической литературы. Разработка конспектов, участие в семинарах. Создание каталога коммуникативных игр и упражнений. Обобщение опыта работы.	В течение года.

13	Титова Н.Н.	Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры	Изучение методической литературы. Разработка конспектов, участие в семинарах.	В течение года.
14	Федулова Т.А.	Здоровьесберегающая сфера деятельности	Обобщение опыта работы Разработка конспектов. Выступления на педагогических советах.	В течение года.
15	Швыркова К.В.	«Использование дидактических игр в развитии математических представлений дошкольников»	Разработка конспектов ООД, составление плана работы с родителями.	В течение года.

### 3.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Направить на курсы повышения квалификации в ГОУ ДПО «ИПК и ППРО ТО» педагогов в соответствии с годовым планом.	в течение года	Зам. директора
2.	Организация работы по аттестации воспитателей: • оказать помощь по подготовке к аттестации; • провести диагностику развития детей • посещение педагогами методических объединений района; • Повышение уровня педагогической информированности в условиях введения ФГОС ДО через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью.	в течение года	Зам. директора Старший воспитатель
3.	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Зам. директора Старший воспитатель
4.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Приобретение новинок методической литературы в течение года.	в течение года	Старший воспитатель

### 3.2 Аттестация педагогов.

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Обновление плана аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Старший воспитатель
3	Подготовка к прохождению аттестации по плану –Швыркова К.В.	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель

### 3.3 Направления в работе

(темы по накоплению и обобщению педагогического опыта)

В 2024-2025 учебном году педагоги планируют продолжать работу по следующим темам по накоплению и обобщению педагогического опыта.

ФИО воспитателя	Тема по накоплению и обобщению педагогического опыта
Апостол Кристина Александровна	Математические сказки в формировании математических представлений у детей старшего
Валикова Марина Дмитриевна	Развитие речи детей посредством ознакомления с миром природы
Грач Наталья Андреевна	Развитие коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности
Думаньчук Марина Васильевна	Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста
Данилина Татьяна Николаевна	Формирование привычки здорового образа жизни дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий образования
Коломиец Татьяна Ивановна	Дидактическая игра как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста
Кулакова Ольга Александровна	Музейная педагогика в детском саду
Титова Нина Николаевна	Фольклор как средство повышения речевой активности детей младшего дошкольного возраста
Павлова Юлия Викторовна	Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности
Свиридова Людмила Петровна	Формирование духовно-нравственных качеств личности дошкольников посредством приобщения к истокам русской народной культуры

Сергеева Людмила Владимировна	Формирование патриотических чувств у дошкольников в процессе знакомства с родным краем
Тимохина Маргарита Викторовна	Развитие художественно - творческих способностей детей дошкольного возраста в продуктивной деятельности
Швыркова Кира Владимировна	Формирование экологических представлений дошкольников через опытно-экспериментальную деятельность
Федулова Татьяна Александровна	Воспитание мотивации у детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни

#### 4. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

**Цели:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Совершенствование работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в условиях тесного сотрудничества педагогов и родителей.
2. Совершенствование работы по речевому развитию.
3. Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС..
4. Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

#### Организационно-педагогическая работа

Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Составление и утверждение: -Годового плана работы на учебный год. - Учебного плана -Расписания ООД; -Режима дня. -Плана работы ст. медсестры. -Графиков и циклограмм рабочего дня специалистов (старшего воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре).	до 01.09.2024 г.	Зам.директора Ст. воспитатель
Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе Учреждения	в течение года	Зам.директора Ст. воспитатель
Подготовка материалов к личной аттестации.	в течение года	Воспитатели
Поддержка сайта Учреждения.	в течение года	Зам.директора Ст. воспитатель



### Методическое информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Обеспечить воспитателей необходимой методической литературой по тематическому планированию.	в течение года	Ст. воспитатель
Подготовить рекомендации воспитателям по написанию календарно-тематического плана с учётом ФГОС.	Сентябрь	Ст. воспитатель
Обновление стендов и выставок для педагогов: 1. «Готовимся к педсовету!» 2. «Профсоюзный уголок» 3. «Антикоррупционная политика» 4. «Защита прав детства»	Сентябрь, ноябрь, январь	Ст. воспитатель зам. председателя первичной профсоюзной организации

### План работы на текущий год

Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Изучение и реализация основных распорядительных и законодательных документов министерства образования по дошкольному образованию.	в течение года	Зам.директора
Уточнение должностных обязанностей с сотрудниками Учреждения.	Сентябрь	Зам.директора
Разработать и утвердить графики и циклограммы рабочего времени работников, инструкции по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности.	Сентябрь	Зам.директора
Утвердить документацию и регламенты контроля за организацией питания.	Сентябрь	Зам.директора Ст. м/с
Составление и заключение договоров о сотрудничестве с организациями: МБУК «Ясногорская центральная библиотека им. В.В. Вересаева», МБУК «Ясногорский районный художественно-краеведческий музей»	Сентябрь	Ст.воспитатель
Участие в мероприятиях всероссийского, районного и городского уровня: методических объединениях, конференциях и семинарах.	в течение года	Зам.директора, ст. воспитатель
Изучение уровня развития детей. Проведение педагогического мониторинга.	Октябрь-апрель	Ст.воспитатель Воспитатели
Издание приказа о переводе учреждения на летний режим работы.	Май	Зам.директора

Подготовка и проведение летней оздоровительной компании.	Июнь-Август	Ст.воспитатель Инструктор по ФК, муз.рук-ль
--	-------------	---

#### 4.1. Педагогические советы

*Педагогический совет № 1 - Установочный «Перспективы работы на 2024-2025 учебный год».*

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	<u>Цель:</u> активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы	30.08.2024	
2	<u>Подготовка к педсовету</u> 1. Подготовка отчётов о работе в летний оздоровительный период. 2. Подготовка и оформление документации в группах. 3. Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2024-2025 учебный год 4. Утверждение рабочих программ по возрастным группам. 5. Подбор методической литературы. 6. Маркировка мебели по ростовым показателям. 7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования.	Август	Зам.директора  Старший воспитатель  Воспитатели
3	<u>План:</u> 1. Обсуждение итогов летней оздоровительной работы. 2. Принятие и утверждение плана деятельности учреждения на новый учебный год: учебного плана, годового плана, плана работы по предупреждению детского дорожного травматизма, плана работы по правилам пожарной безопасности, плана взаимодействия со школой, учреждениями города. 3. Анализ готовности групп к новому учебному году. 4. Опыт работы по экологическому воспитанию «Удивительный мир природы»		Зам.директора  Ст.воспитатель  Ответственный по профилактике ДДТТ  Воспитатели  Швыркова К.В.
4	Обсуждение и принятие проекта решения.		Педагогический коллектив

*Педагогический совет №2 «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»*

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
---	----------------------	-----------------	---------------

1	Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в данной области. Создать творческую атмосферу в коллективе.	Ноябрь	Ст. воспитатель
2	Подготовка к педсовету 1. Тематический контроль: «Организация центров по художественно-эстетическому развитию» 2. Открытый показ занятий по изобразительности. 3. Оперативная проверка «Наличие игрового оборудования по театрализованной деятельности»		Ст. воспитатель Коломиец Т.И. Апостол К.А.
3	План. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематической проверки «Эстетическое развитие дошкольников. Анализ художественно-педагогической деятельности воспитателей» 3. Консультация для воспитателей «Нетрадиционные формы работы по ИЗО» 4. Как решаются задачи эстетического воспитания в театральной деятельности детей? 5. «Мастер-класс «Игрушки своими руками». 6. «Песочная терапия с использованием интерактивной песочницы»		Ст. воспитатель Данилина Т.Н. Грач Н.А. Тимохина М.В. Кукушкина Е.В.
4	Обсуждение и принятие проекта решения.		Педагогический коллектив

***Педагогический совет №3 «Формирование и развитие навыков связной речи у детей путём обучению рассказыванию»***

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Цель: повысить компетентность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. 1. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей	Март	Ст. воспитатель
2	<u>Подготовка к педсовету</u> 1 Проведение конкурса на изготовление пособия для формирования связной речи у дошкольников 2. Просмотр ООД по развитию речи		Ст. воспитатель Кулакова О.А.

3	<u>План:</u> 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Результаты смотра-конкурса 3. Консультация «Основные виды рассказывания, методика проведения занятия» 4. Консультация для педагогов «Технология работы с опорными схемами «Использование мнемотехник в пересказе литературного произведения». 5. Деловая игра для педагогов.		Ст. воспитатель  Свиридова Л.П.  Валикова М.Д.
4	Обсуждение и принятие проекта решения.		Педагогический коллектив

**Педагогический совет №4 - Итоговый «Результаты работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	<u>Цель:</u> эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом.		
2	<u>Подготовка к педсовету:</u> 1.Подбор методической литературы, других материалов. 2.Диагностика готовности детей 7 лет к школе 3. Консультация для педагогов «Летняя оздоровительная компания»	Май	Зам.директора Ст.воспитатель
3	<u>План:</u> 1.Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана) 2. Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период. 3. Самооценка работы педагогов за 2024-2025 учебный год, реализация планов по самообразованию. 5. Анализ готовности детей к школе 6. Проведение инструктажей по ОТ, ПБ, ГО, и охране жизни и здоровья детей.		Ст.воспитатель  Воспитатели, ответственные
4	Обсуждение и принятие проекта решения.		Педагогический коллектив

**Семинары**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Семинар –практикум №1 «Организация РППС, как основы индивидуального подхода к детям» Теоретические аспекты создания РППС в соответствии с ФГОС ДО	Ноябрь	Ст. воспитатель  Титова Н.Н.

2	Семинар-практикум № 2 «По ступенькам финансовой грамотности» «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» или «Что? как? и почему?»	Февраль	Ст. воспитатель Сергеева Л.В.
---	--	---------	----------------------------------

#### Медико-педагогические совещания

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	«Адаптация детей к Учреждению» Консультация «Шаг на встречу» Заполнение листов адаптации вновь поступивших детей. Изучение нормативов физического и психического развития ребенка. Разработка консультаций, памяток для родителей.	Сентябрь	Ст. воспитатель медсестра Воспитатели групп
2	Оформление карт комплексного исследования ребенка Результаты анкетирования родителей «Как прошла адаптация вашего ребенка?»	Октябрь	Ст. воспитатель медсестра Воспитатели
3	«Результаты психолого-педагогического обследования детей на конец года». Организация познавательной и игровой деятельности детей в ЛОП.	Май	Ст. воспитатель медсестра Воспитатели

#### 4.2. Консультации для воспитателей

№	Тема консультаций	Срок выполнения	Ответственный
1.	Новые правила аттестации педагогов	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Экологические проекты — универсальная форма экологического воспитания	Сентябрь	Воспитатель Швыркова К.В.
3.	Организация детской продуктивной деятельности на прогулке	Сентябрь	Воспитатель Тимохина М.В.
4.	Адаптация детей раннего и дошкольного возраста к условиям ДОУ. Работа с родителями в адаптационный период	Октябрь	Воспитатель Кулакова О.А.
5.	Гендерное воспитание дошкольников в условиях ДОУ	Октябрь	Воспитатель Коломиец Т.И.
6.	«Нетрадиционные формы работы по ИЗО»	Ноябрь	Воспитатель Данилина Т.Н.
7.	«Теоретические аспекты создания РППС в соответствии с ФГОС ДО»	Ноябрь	Воспитатель Титова Н.Н.

8.	Формирование элементарно математических представлений детей дошкольного возраста (количество и счет)	Декабрь	Воспитатель Апостол К.А.
9.	Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста	Январь	Музыкальный руководитель Думаньчук М.В.
10.	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой	Февраль	Воспитатель Сергеева Л.В.
11.	«Основные виды рассказывания, методика проведения занятия»	Март	Воспитатель Свиридова Л.П.
12.	«Технология работы с опорными схемами «Использование мнемотехник в пересказе литературного произведения».	Март	Воспитатель Валикова М.Д.
13.	Организация работы по развитию движений на прогулке	Апрель	Воспитатель Павлова Ю.В.
14.	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе.	Май	Воспитатель Грач Н.А.
15.	Утренняя гимнастика - одно из важных средств оздоровления и воспитания дошкольника	Июнь	Инструктор по ФК Федулова Т.А.

#### 4.3. Открытые мероприятия

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Открытый просмотр занятия по развитию речи	Октябрь	Титова Н.Н.
2.	Открытый показ ООД по основам грамотности	Апрель	Сергеева Л.В.

### 5. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников.

#### 5.1. Общие родительские собрания

Педагогический коллектив структурного подразделения строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьёй. В учреждении изучается контингент родителей, социальный и образовательный статус членов семей воспитанников. Контингент родителей в основном однороден, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса.

#### Общие родительские собрания

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
--	----------------------	-----------------	---------------

1.	<b>«Мы и наши дети»</b> 1. «Право быть ребенком» 1. Анкетирование родителей 2. Выступление «Ребенок и его права» 3. Информация специалиста из отдела опеки и попечительства над детьми. 4. Рекомендации родителям	Октябрь	Зам.директора  ст. воспитатель
2.	<b>«Вот мы выросли большие».</b> 1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч.год 2. Анализ заболеваемости 3. Организация безопасного отдыха детей в летний период. 4. Рекомендации для родителей: «Оказание первой необходимой помощи»	Апрель	Зам.директора  ст. медсестра  ст. воспитатель

### 5.2. План групповых родительских собраний Группа раннего возраста № 8 «Ромашка»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	«Адаптация детей в ДОУ. Основные трудности при поступлении ребенка в детский сад. Способы их преодоления» «Значение режима в детском саду и дома» Выбор родительского комитета	Сентябрь
2.	«Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста». «Одежда детей в помещении и на улице»	Декабрь
3.	«Значение режима в детском саду и дома»	Май

#### 1 младшая группа №3 «Капелька»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	«Этот сложный возраст. Кризис 3-х лет»	Сентябрь
2.	«Роль игры и игрушки в развитии детей раннего возраста». «Как научить ребёнка играть и убирать игрушки»	Декабрь
3.	«Здравствуй, лето красное! Значение игр с водой и песком в развитии детей раннего возраста»	Май

#### 2 младшая группа №7 «Бабочки»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	«Наш детский сад, рад видеть Вас!»	Сентябрь
2.	«Развитие у ребёнка мелкой моторики рук»	Декабрь

3.	«Наши достижения»	Май
----	-------------------	-----

### 2 младшая группа №2 «Солнышко»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	Особенности образовательного процесса во второй младшей группе. Презентация «Мы выросли»	Сентябрь
2.	«Наши дети – какие они»	Январь
3.	«7 – я – что для вас значит»	Май

### Средняя группа № 1 «Радуга»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	"Очень многое мы можем, очень многое умеем!"	Сентябрь
2.	«Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»	Январь
3.	«Успехи нашей группы»	Май

### Старшая группа №5 «Золотая рыбка»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	«Художественная литература и телевидение в жизни семьи и ребенка» «Детско-родительские отношения в современных семьях»	Сентябрь
2.	«О здоровье всерьёз»	Январь
3.	«Чему научились наши дети»	Май

### Старшая группа №6 «Веселые котята»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	«Поло-ролевое воспитание: девочки и мальчики в детском саду» «Авторитет родителей для дошкольника»	Сентябрь
2.	«О детской дружбе» «Воспитание у детей доброжелательного отношения к детям и взрослым»	Январь
3.	«Ребёнок и природа». «Художественная литература о природе детям старшего дошкольного возраста». Правила безопасного поведения в природе.	Май

### Подготовительная группа №4 «Звездочки»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения
1.	Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей семи лет.	Октябрь



2.	«Умники и умницы» родительское собрание в форме математического ринга с участием детей	Март
3.	«До свидания, детский сад!» Подготовка к выпускному вечеру	Май

### Оформление стендов и выставок для родителей

Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. «Творчество наших дошколят» (художественные выставки детских работ по сезонам) 2. «Добро пожаловать» (центральный вход) 3. «Защита прав детства» 4. «Эколята-дошколята»	В течение года	Старший воспитатель

### 6. Преемственность в работе школы и структурного подразделения.

Месяц	Для воспитателей	Для детей	Для родителей
Сентябрь	Изучение литературы по теме: «Умственная готовность детей к обучению в школе», «Физическая готовность детей к школе»	Беседа-игра «Чему учат в школе» Сюжетно-ролевая игра «Мы – ученики»	Папка-передвижка для родителей «Здоровье дошкольника»
Октябрь	Диагностирование (тестирование) детей подготовительной группы на предмет готовности к школе.	Беседа-игра «Поход в библиотеку» Беседа из цикла «Веселый этикет»: «В детской библиотеке» Сюжетно-ролевая игра «Библиотека»	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе. Индивидуальные беседы с родителями по результатам тестирования
Ноябрь	Изучение литературы по теме: «Эмоционально-волевая готовность детей к школе»	Сюжетно-ролевые игры «Школьный урок», «В детской библиотеке»	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»
Декабрь	Изучение литературы по теме: «Как подготовить детей к расширению сферы общения при переходе из детского сада в школу»	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Культура речи» «Умение вежливо слушать» Сюжетно-ролевые игры: «На уроке», «Мы – ученики»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы

Январь	Изучение литературы по теме «Мотивационная готовность детей к обучению в школе»	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Разговор с учителем», «На перемене»	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»
Февраль	Подготовка материалов для консультирования родителей по теме «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Игры-беседы из серии «Веселый этикет»: «В школьном гардеробе», «В школьной столовой»	Папка-передвижка «Психологическая готовность детей к школе»
Март	Диагностирование детей на предмет подготовленности к школе. Заполнение «Карт развития ребенка-дошкольника»	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Не ссориться и не обижать друг друга»	Изготовление папки-передвижки «Оцените готовность вашего ребенка к школе»
Апрель	Подготовка родительского собрания для родителей подготовительных групп с – приглашением учителей начальных классов близлежащих школ (назвать конкретные номера), школьных психологов	Сюжетно-ролевые игры «В школе на уроке», «Школьная перемена», «В школьной столовой» Экскурсия в детскую районную библиотеку	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете - мы отвечаем»
Май	Подготовка и проведение выпускных утренников для детей подготовительных групп «Бал выпускников детского сада»	Сюжетно-ролевые игры «В школьном гардеробе», «Мы - пассажиры в общественном транспорте»	Подготовка информационных стендов для родителей «Правила приема детей в первый класс общеобразовательной школы»

## 7. Контроль и руководство.

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	<u>Фронтальный</u> Итоги летней оздоровительной работы Подготовка к новому учебному году. Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.	Август Август Апрель	Старший воспитатель
2	<u>Тематический</u> «Система работы детского сада в направлении речевого развития воспитанников». «Организация прогулки»	Ноябрь  Март	Старший воспитатель

3	<p><u>Сравнительный</u>          Оборудование прогулочных площадок          Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи.          Уровень знания дошкольников о ЗОЖ.</p>	в течение года	Старший воспитатель Ст. м\с Старший воспитатель
4	<p><u>Результативный</u>          Эффективность работы Учреждения по охране прав детей</p>	Июнь	Старший воспитатель
5	<p><u>Предупредительный</u>          Проверка перспективных и календарных планов педагогов.          Проверка подготовки педагогов к рабочему дню:          -наличие планов;          -наличие конспектов;          -пособий;          -дидактических игр и др.          Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.          Подготовка и проведение утренней гимнастики.</p>	2 раза в месяц выборочно в течение года  постоянно  выборочно	Старший воспитатель      Старший воспитатель
6	<p><u>Оперативный</u>          Пополнение предметно-развивающей среды в группах.          Наблюдение за взаимоотношениями воспитателя с детьми, детей друг с другом. Прохождение адаптационного периода. Просмотр ООД по разделам программы.          Оценка эффективности проведения физкультурных и музыкальных досугов.          Просмотр режимных моментов.          Просмотр детских работ по продуктивной деятельности.          Анализ игровой деятельности.</p>	в течение года  постоянно  Сентябрь в течение года в течение года  в течение года	Старший воспитатель

## Приложения к годовому плану

## Приложение 1

## План взаимодействия со школой

№	Виды работы	Сроки	Ответственные
1	Организационно-педагогическая деятельность	Сентябрь	Зам. директора
	Согласование плана совместных мероприятий со школой	Август	Ст. воспитатель
	Изучение программы 1-го класса, сравнительный анализ с программой подготовительной к школе группы	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспит. подг. гр.
	День знаний в ОУ. Тематическое занятие, экскурсия в школу. Знакомство с классной комнатой, школьными принадлежностями.	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспит. подг. гр.
	Взаимопосещения учителями школ и воспитателями групп уроков и занятий (математика, обучение грамоте).	Октябрь, март 1 нед.	Подг. группа
2	Информационно-методическая работа		
	Изучение литературы по теме «Психологические компоненты готовности к школе»	В течение	Ст. воспитатель воспитатели
	Открытые просмотры занятий для учителей начальной школы по: ФЭМП; развитию речи, обучению грамоте. Нравственно – патриотическая работа: посещение музея в школе.	Февраль	Подг. гр. Ст. воспитатель
	Открытые просмотры кружковой работы в ОУ и школе.	Март	Ст. воспитатель
	Дни открытых дверей для специалистов ОО, учителей, родительской общественности по развитию образовательной среды в ОУ.	Апрель	Ст. воспитатель
3	Аналитико-диагностическая и развивающая деятельность		
	Готовность детей к обучению в школе. Диагностика детей.	Апрель	Ст. воспитатель
	Оформление медицинских карт, мониторинг динамики изменений	Апрель	Медсестра
4	Взаимодействие семьи, структурного подразделения и школы		Ст. воспитатель

Опрос родителей на предмет, в какую школу ребенок пойдет в первый класс	Сентябрь	Воспитатели
Проведение индивидуальных и групповых консультаций “Готов ли ребенок к школе?”	В течение года	Воспитатели
Совместные собрания для родителей подготовительной группы с учителями начальных классов.	Март	Зам. директора, Ст. воспитатель учителя начальных классов
Анкетирование родителей будущих первоклассников: В чем испытывают трудности будущие первоклассники.	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
Подготовка и проведение выпускного праздника.	Май	Муз. Руководитель Ст. воспитатель Воспитатели

## План-график оперативного контроля

## МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок»

Вопросы контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.
Уровень культурно-гигиенических навыков у детей					+					+		
Использование приемов релаксации в режимных моментах							+					
Оформление наглядной информации для родителей по пропаганде ЗОЖ			+						+			
Проведение пробуждающей гимнастики после сна			+									
Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС		+						+				
Соблюдение режима проветривания				+					+			
Уровень проведения родительских собраний						+						
Оснащенность и готовность к учебному году	+											+
Календарное планирование в соответствии с годовым планом работы				+				+				
Организация прогулки с детьми		+								+		
Создание условий для двигательной активности с детьми							+				+	
Собеседование по темам самообразования педагогов	+											
Использование различных видов закаливания в течение дня				+						+		
Анализ уровня заболеваемости детей					+				+			

Выполнение требований СанПиН при проведении утренней гимнастики						+						
Выполнение требований СанПиН. Соответствие размеров детской мебели ростовым показателям детей	+											+
Наличие и состояние необходимого оборудования для организации питания детей									+			
Воспитатель-организатор питания детей. Контроль гигиенических процедур	+								+			
Выполнение инструкции по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.									+			
Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.							+					
Выполнение инструкций по охране труда в процессе трудовой деятельности		+									+	
Состояние помещений на предмет пожарной безопасности	+											+
Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.					+							
Подготовка педагога к ООД		+				+						
Анализ детских работ продуктивной деятельности. Соответствие теме календарного планирования.									+			
Наличие игрового оборудования по театрализованной деятельности			+					+				

Состояние документации групп	+											+
Соответствие уголков природы требованиям СанПиН			+									
Соответствие игрового материала. требованиям СанПиН							+					
Содержание речевых уголков.		+										
Выполнение требований СанПиН. Выполнение графика уборки помещений обслуживающим персоналом	+						+					
Выполнение графика смены белья, полотенец, наличие необходимой маркировки						+					+	
Состояние освещенности групповых помещений		+		+								
Выполнение требований СанПиН. Тепловой режим помещений		+	+	+	+	+	+	+				
Уровень участия родителей в проведении Дня открытых дверей, Дня здоровья				+								



**План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок»	Сентябрь	Ответственный по профилактике ДДТТ
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп
1.3	Пересмотреть и обновить игровые уголки ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.)	В течение года	Воспитатели групп
1.4	Оформление информационных стендов «Уголок безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели групп
1.5	Выставка рисунков, поделок воспитанников в МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» на тему «Пешеход на улице»	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	Ст.воспитатель Ответственный по профилактике ДДТТ
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Старший воспитатель
2.3	Консультация с воспитателями: «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Сентябрь, Декабрь, Май	Ответственный по профилактике ДДТТ
2.4	Консультация воспитателей «Организация изучения правил дорожного движения с детьми»	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ

<b>3. Работа с детьми</b>			
3.1	<p>Беседа с воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила поведения на дороге;</li> <li>• правила поведения на остановке;</li> <li>• правила поведения в транспорте;</li> <li>• правила поведения при гололеде;</li> <li>• правила поведения в темное время суток.</li> <li>• Моя улица;</li> <li>• Пешеходный переход;</li> <li>• Транспорт;</li> <li>• Гололёд на дороге;</li> <li>• Дорога не место для игр;</li> <li>• Какие бывают машины;</li> <li>• Что такое светофор;</li> <li>• Правила поведения в автобусе;</li> <li>• Я велосипедист;</li> <li>• Правила дорожные, которые нужно знать;</li> <li>• Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;</li> <li>• Правила эти запомним друзья!</li> </ul>	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ
3.2	<p><i>Наблюдения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов;</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта;</li> <li>• Наблюдение за работой светофора;</li> <li>• Рассматривание видов транспорта;</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу;</li> <li>• Знакомство с улицей;</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта;</li> <li>• Знаки на дороге – место установки, назначение.</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
3.3	<p><i>Сюжетно-ролевые игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мы водители и пассажиры;</li> <li>• Водители и пешеходы;</li> <li>• Шофёры;</li> <li>• Транспорт;</li> <li>• Служба спасения;</li> <li>• Скорая помощь;</li> <li>• Поездка на автомобиле;</li> <li>• Путешествие по улицам;</li> <li>• Улица и пешеходы;</li> <li>• Светофор;</li> <li>• Путешествие с Незнайкой;</li> <li>• Поездка на автомобиле;</li> <li>• Автопарковка;</li> <li>• Станция технического обслуживания</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
3.4	<p><i>Дидактические игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Можно-нельзя;</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По земле, по воде, по воздуху;</li> <li>• Наша улица;</li> <li>• Красный, желтый, зеленый;</li> <li>• Найди такой же знак;</li> <li>• Собери автомобиль;</li> <li>• Транспорт;</li> <li>• Угадай вид транспорта по описанию;</li> <li>• Опасно – неопасно;</li> <li>• Сочини сказку по ПДД;</li> <li>• Поставь дорожный знак;</li> <li>• Теремок;</li> <li>• Угадай, какой знак;</li> <li>• Машины на нашей улице;</li> <li>• Заяц и перекресток;</li> <li>• Подумай – отгадай;</li> <li>• Кто больше знает;</li> <li>• Отгадай-ка;</li> <li>• Объясни и др.</li> </ul>		
3.5	<p><i>Подвижные игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воробушек и автомобили;</li> <li>• Бегущий светофор;</li> <li>• Мы едем, едем, едем...;</li> <li>• Красный, желтый, зелёный;</li> <li>• Светофор;</li> <li>• Поезд;</li> <li>• Быстро шагай, смотри не зевай;</li> <li>• Будь внимательным;</li> <li>• Разноцветные автомобили;</li> <li>• Стоп!;</li> <li>• Разноцветные дорожки;</li> <li>• Чья команда скорее соберется;</li> <li>• Велогонки;</li> <li>• Ловкий пешеход;</li> <li>• Пешеходы и транспорт и др.</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
3.6	<p><i>Чтение художественной литературы:</i></p> <p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»;</p> <p>С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;</p> <p>А. Северный «Светофор»;</p> <p>В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;</p> <p>В. Головкин «Правила движения»;</p> <p>Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;</p> <p>В. Волков «В парке»;</p> <p>М Пляцковский «Светофор»;</p> <p>И. Лешкевич «Гололед»;</p> <p>В. Степанов «Машины»;</p> <p>В. Кожевников «Светофор»;</p> <p>И. Серяков «Улица, где все спешат»;</p> <p>И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто</p>	В течение года	Воспитатели групп

	автомобилей»; О. Бедарев «Правила дорожные»; Н. Кончаловская «Самокат» и др.		
3.7	<i>Развлечения:</i> • Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения»; • Путешествие в страну «Дорожных знаков» (досуг); • Проведение викторины «Стихи и загадки о дорожном порядке»; • Проведение занятия по ПДД «Правила поведения на тротуаре, пешеходной дорожке».	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ, музыкальный руководитель, инструктор по ФК
3.8	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов о ПДДП: • Светофорчик; • Дорожная Азбука; • Торопыжка на улице и др.	По плану воспитателя	Воспитатели групп
3.9	Беседы по безопасности	Каждый понедельник	Воспитатели групп
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	<i>Консультации:</i> • Как знакомить детей с правилами дорожного движения; • Чем опасен гололед; • Учить безопасности – это важно; • Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	Сентябрь, Декабрь, Апрель.	Воспитатели групп
4.2	Родительское собрание на тему «Типичные случаи детского дорожного травматизма и меры его предупреждения»	Сентябрь	Воспитатели групп
4.3	<i>Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:</i> • О правилах дорожного движения; • Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам дорожного движения; • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок! • Дорога в зимний период времени.	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ
4.4	Оформление папок-передвижек в группах: • Азбука для родителей; • Правила дорожные помни всегда! и др.	В течение года	Воспитатели групп

## Перспективный план проведения праздников на 2024-2025 уч.г.

Мероприятия	Дата проведения	Группы	Ответственный
<b>Сентябрь</b> День дошкольного работника		старшая группа подготовительная группа	Муз. руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Октябрь</b> Праздник Осени		2 гр ран возр мл.группа средняя группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Октябрь</b> День отца		старшая группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Ноябрь</b> День народного единства		подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Ноябрь</b> День матери		подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Декабрь</b> «Ёлочка красавица детям очень нравится!» «Здравствуй, Праздник Новый год» «Новогодние чудеса!»		1 гр ран возр 2 гр ран возр мл.группа средняя группа старшая группа подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Февраль</b> Физ.праздник-«Бравые солдаты с песнями идут...»		средняя группа старшая группа подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Инструктор по ФК Федулова Т.А.
<b>Март</b> «Маму свою очень люблю». Мамин день – 8 Марта, отмечает вся страна!		мл.группа Средняя группа старшая группа подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели
<b>Апрель</b> «Праздник Весны» Физ.праздник-День Земли Физ.праздник-«Мы ракету смастерим и на Марс все полетим»		2 гр ран возр мл.группа средняя группа старшая группа подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели Инструктор по ФК Федулова Т.А.
<b>Май</b> День Победы  «Выпускной бал»		старшая группы подг. группа подг. группа	Муз.руководитель Думанчук М.В. Воспитатели

**План проведения физкультурных досугов на 2024-2025 учебный год**

Группы Месяца	Младшие и средние группы	Старшая и подготовительная группа
Сентябрь	Досуг «Осенние игры»	Досуг ««Зеленый огонек» (по правилам дорожного движения)»
	День здоровья «Здоровье дарит Айболит»	
Октябрь	Досуг «Волшебный бубен»	Досуг «Праздник дорожных знаков»
Ноябрь	Развлечение «Карнавал животных»	Досуг «Друзья соперники»
Декабрь	Досуг «В гостях у бабушки Зимы»	Развлечение «Зимние забавы»
Январь	Досуг «Зимние игры»	Досуг «Зимняя олимпиада»
	День здоровья «Здоровье свое я сберегу, сам себе я помогу»	
Февраль	Досуг «Снег, снежок – белая вся улица»	Досуг «Страна необыкновенных игр»
Март	Досуг «Такие разные мячи»	Досуг «Поле чудес»
	День здоровья «Путешествие в страну Витаминаю»	
Апрель	Досуг «Разноцветные колпачки»	Досуг «Клоун в гости к нам пришел»
Май	Развлечение «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья!»	Досуг «Веселые старты»
Июнь	Досуг «Папа, мама, я – спортивная семья»	

## Приложение 6

## План проведения музыкальных досугов на 2024-2025 учебный год

Группы Месяца	1 группа раннего возраста	2 группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовите льная к школе группа
Сентябрь	«Мои любимые игрушки»		«На бабушкином дворе»		«Короб чудес»	
Октябрь			«Мы любим петь и танцевать»		Вечер музыкально-дидактических игр	
Ноябрь	Забавы «Из-за леса, из-за гор»		«Кто быстрее?»		«Путешествие в Спортландию»	
Декабрь	Игровая программа «Зимняя сказка»		«Зимние радости»		«Зима-волшебница»	
Январь	«Дед Мороз и зайчики»		«Цветная водичка»		«Рождественские посиделки»	
Февраль	«Мишкин день рождения»		«Широкая масленица»		«Масленица кривошейка»	
Март	«Путешествие в страну сказок А.С. Пушкина»					
Апрель	«Музыкальные игрушки»		Музыкально-театральное представление «Небылицы» - День смеха		«Пасхальная сказка»	
Май	«Ой, бежит ручьем вода»				«Весенние мотивы»	
Июнь	«Праздник детства, песен, света»				«Праздник русской березки — Троица»	«День России, день города Ясногорска»

## Выставки и конкурсы

	<b>Название конкурса</b>	<b>Время проведения</b>
1	Выставка детских рисунков «Разноцветное лето»	Сентябрь
2	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь
3	Выставка детских рисунков и работ из природного и бросового материала «Осенние чудеса»	Октябрь
4	Выставка детских рисунков «В единстве-мы сила»	Ноябрь
5	Выставка детского творчества «Новогодняя сказка».	Декабрь
6	Выставка творческих работ «Парад Снеговиков»- поделки снеговиков из различных материалов.	Январь
7	ФОТОКОНКУРС «Хочу на папу быть похожим» ко Дню защитников Отечества	Февраль
8	Выставка детских рисунков «Первоцветы для мамы».	Март
9	Смотр- конкурс «Маленький фермер»	Март
10	Выставка творческих работ «Волшебный мир космоса»	Апрель
11	Выставка поделок из бросового материала «Вторая жизнь ненужных вещей»	Апрель
12	Тематическая выставка детских рисунков «Салют Победы»	Май
13	Смотр участков к летне-оздоровительной работе	Май



### План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Зам. директора Заведующий хоз-ом
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Зам. директора Заведующий хоз-ом
3.	Проведение тематической организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Воспитатели групп
4.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	В течение года	Воспитатели групп
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Зам. директора Воспитатели групп
6.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	Апрель	Воспитатели старшей и подготовительной групп
7.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"	Май	Воспитатели

**ПЛАН**  
**мероприятий по антитеррористической защищенности МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска**  
**структурное подразделение Детский сад «Светлячок»**  
**на 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»</p> <p>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ</p>	<p>2 раза в год</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности</p> <p>Данилина Т.Н.</p>
2.	<p>Разработка планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта</p>	Сентябрь	<p>Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности</p> <p>Данилина Т.Н.</p>
3.	<p>Усиление пропускного режима, обеспечение санкционированного доступа в здание и на территорию учреждения только персонала, воспитанников, их родителей, других посетителей, транспортных средств, должностных лиц – по предъявлению документа, удостоверяющего личность с указанием цели визита и соответствующей записью в журнале. Исключить бесконтрольное нахождение на территории и в здании учреждения посторонних лиц.</p>	Постоянно	<p>Заведующий хозяйством,</p> <p>Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности</p> <p>Данилина Т.Н.</p>
4.	<p>Инструктаж по пропускному режиму. Перед приемом детей и далее в течение дня проводить осмотр мест проведения открытых мероприятий, физкультурных занятий, прогулок, экскурсий с целью обнаружения неустановленных предметов, вызывающих подозрение. Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитках, дежурство на вахте)</p>	Постоянно	<p>Педагогические работники</p> <p>Обслуживающий персонал</p> <p>Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности</p> <p>Данилина Т.Н.</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
5.	<p>Контроль за противопожарным состоянием образовательного учреждения, проводить внеплановые профилактические проверки объекта пожарной безопасности. Ежедневно, далее не реже 2-х раз в день, обследовать здание и прилегающую территорию на выявление подозрительных предметов, а также обеспечить осмотр всех зданий</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ежедневно утром, перед и во время</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности</p>

	образовательного учреждения на исправное состояние окон, дверей, калиток, ворот, ограждение территории.	прогулок	еской безопасности Данилина Т.Н.
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. Ежедневно входные двери во время занятий (с 9.00 до 16.00) держать в закрытом состоянии. Вход в подвал проверять ежедневно.	Ежеквартально	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н. Заведующий хозяйством Все сотрудники структурного подразделения
7.	Инструктаж и практические занятия о порядке действий при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц. Инструктаж по действиям при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.	Ежеквартально	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год Сентябрь Январь	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.
9.	Инструктаж по пропускному режиму. Входные двери во время занятий (с 9.00 до 16.00) держать в закрытом состоянии. Не допускать вход в образовательное учреждение и на прилегающую территорию посторонних лиц. Запрещен несанкционированный въезд и размещение автотранспорта на территории образовательного учреждения. Вход в подвал проверять ежедневно.	Ежеквартально	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.  Все сотрудники структурного подразделения
10	Инструктаж по проведению проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и посторонних предметов на в здании, на территории или в непосредственной близости от них.	Ежедневно утром и вечером, перед прогулками	Все сотрудники структурного подразделения Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.
11	Обеспечение контроля за постоянным содержанием в порядке подвальных, подсобных помещений, запасных выходов и входов в здание структурного подразделения. Проверка исправного состояния решеток, ограждений территории, калиток и центральных ворот. Обеспечение контроля за надлежащим освещением территории структурного подразделения в темное время суток,	Постоянно	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.  Заведующий

	содержание в исправном состоянии оборудованных площадок, проверка наличия и исправности средств пожарной безопасности.		хозяйством
12	Размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ)	Ежеквартально	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.
13	Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)	Постоянно	При наличии финансирования в течение 2024-2025 учебного года
14	Организация встреч с представителем ОМВД по Ясногорскому району для проведения бесед на тему об усилении мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности работников и воспитанников	2 раза в год Октябрь Февраль	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.
15	Оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения, системами видеонаблюдения, охранной деятельностью, стационарными или ручными металлоискателями.	Постоянно	При наличии финансирования в течение 2024-2025 учебного года
16	Анализ работы по антитеррористической безопасности структурного подразделения	Май	Ответственный по профилактике антитеррористической безопасности Данилина Т.Н.

**ГРАФИК**

**проведения практических тренировок по эвакуации воспитанников и сотрудников из здания МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска структурное подразделение Детский сад «Светлячок» на случай возникновения пожара и иных чрезвычайных ситуаций на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Сроки проведения	Тема тренировочного задания	Ответственный
1	13.09.2024 г.	Тренировочное занятие с воспитанниками и сотрудниками по отработке совместных действий по сигналу: «Эвакуация в безопасное место».	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
2	18.10.2024 г.	Тренировочное занятие с воспитанниками и сотрудниками по отработке совместных действий по сигналу: «Пожар в здании».	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
3	15.11.2024 г.	Эвакуация воспитанников и сотрудников в случае обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
4	13.12.2024 г.	Эвакуация воспитанников и сотрудников в случае возникновения пожара при проведении новогодних утренников в музыкальном зале на 2 этаже	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
5	24.01.2025 г.	Эвакуация воспитанников и сотрудников в случае условного звонка по телефону с угрозой совершения террористического акта	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
6	14.02.2025 г.	Тренировочное занятие с воспитанниками и сотрудниками по отработке совместных действий по сигналу: «Угроза теракта».	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
7	21.03.2025 г.	Эвакуация воспитанников и сотрудников в случае задымления в методическом кабинете на 2 этаже	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
8	18.04.2025 г.	Эвакуация воспитанников и сотрудников в случае возникновения пожара в общем коридоре на 1 этаже	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель
9	16.05.2025 г.	Эвакуация воспитанников, их родственников и сотрудников в случае возникновения пожара при проведении выпускного утренника в музыкальном зале на 2 этаже	Заместитель директора, ответственный за ПБ, старший воспитатель

Прошнуровано, проучмеровано и  
скреплено печатью  
Иванова Ю.И. (об)  
Директор: *Ю.И. Иванова*



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР  
ОБРАЗОВАНИЯ №2" Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ, Иванова Юлия  
Игоревна, Директор**

**02.10.24** 10:16  
(MSK)

Сертификат BE168405351468972E3BCD4096FA8FE9